# 建设行业管理信息系统(外省备案版)

常见问题

北京建设信源资讯有限公司

二O二O年三月

_,	软件操作及申报流程	3
	1.1 软件下载安装	3
	1.2 软件注册登录	4
	1.3 基础数据录入流程	5
	1.4 进京登记流程	5
	1.5 进蒙备案申报流程	9
	1.6 进浙备案申报流程	13
	1.6.1 企业基本信息备案流程	13
	1.6.2 工程项目合同信息报送流程	15
	1.6.3 信息增补备案流程流程	17
	1.6.4 信息备案查询	25
	1.7 进甘备案申报流程	26
	1.7.1 甘肃外省企业信息登记流程	26
	1.7.2 甘肃外省企业项目登记流程	33
	1.8 技术骨干照片和手写签名补报流程	36

一、软件操作及申报流程

# 1.1 软件下载安装

# 第一步:下载软件

打开浏览器,输入网址: <u>http://www.ccir.com.cn</u>打开信源资讯官网-下载中心-选择要登记的省份-下载 建设行业管理信息系统(外省备案版)安装包,如图所示:



# 第二步:软件安装

```
解压安装包-双击运行 📅 外省登记系统企业版.exe , 进入"自解压窗口"如图所示:
```

<b>a</b>	WinRAR 自解压文件 - □	×
	<ul> <li>单击 安装 按钮开始解压。</li> <li>使用 浏览 按钮从目录树中选择目标文件夹。它也可以手动输入。</li> <li>如果指定的目标文件夹不存在,在文件解压前它将被自动创建。已在提取之前自动创建。</li> </ul>	~
	目标文件夹 @) <mark>☞: \CCIROUTCASE</mark> 浏览 @) 安装进度	
	安装 取消	

点击"安装"按钮,开始将安装文件自动解压(默认解压到 D:\CCIROUTCASE),如图所示:

<b>3</b>	WinRAR 自解压文件 - □ ×
	正解压文件到 D:\CCIROUTCASE 文件夹 正在从 外省登记系统企业版.exe 中提取
	正在解压 Data\epdmdbout. db. db 安装进度
	安装 取消

安装完成桌面生成"外省登记系统企业版"快捷图标:

# 1.2 软件注册登录

# 第一步:软件注册

方法一:软件登录界面点击"产品注册"按钮(如左图),则会出现注册信息的界面(如右图):

M 登录 ×	·····································
用户名: ≥dmin 密 码:	* 组织代码/信用代码: * 产品序列号/密码: * 全国唯一编码:
数据库设置 产品注册 确定 取消	注册 @) 取消 ©)

按照"外省登记系统企业版订单查询"页面查询到的信息,输入统一社会信用代码、密码、全国唯一码, 点击注册即可。

注: 外省登记系统企业版订单查询网址:

<u>http://www.ccir.com.cn:8066/Integral/HTML/OutPwdQuery.aspx</u>(输入开通申请时填写的:企业名称、 统一社会信用代码、联系人、联系电话,进行查询)

**方法二:**如企业有 EI5.0 软件,按照授权书上的信息,输入组织机构代码、产品序列号、全国唯一码,点 击注册即可。

### 第二步:软件登录



双击桌面快捷图标"了了",弹出"登录"窗口,点击"确定"即可登录软件,如图所示:

M	登	录		×
用户名: 密 码:	admin		v	
数据库设置	产品注册	确	定取消	

注:默认的用户名: admin 密码为空。

#### 1.3 基础数据录入流程

第一步:软件下载安装 详细操作方法点此查看:<u>1.1软件下载安装</u>

第二步:软件注册登录 详细操作方法点此查看:<u>1.2软件注册登录</u>

**第三步:录入企业信息**点击"企业信息"按钮,则会出现子功能模块,如图所示,依次点击进入子功能模块填写页面进行填写。所有带红色星号都是必填项,其他字段如果企业没有相关信息的可不填写。



1.4 进京登记流程

- 第一步:软件下载安装 详细操作方法点此查看:<u>1.1软件下载安装</u>
- 第二步:软件注册登录 详细操作方法点此查看:<u>1.2软件注册登录</u>

第三步:填写基本信息 详细操作方法点此查看: 1.3 基础数据录入流程

#### 第四步: 生成进京企业信息备案表

1、点击"外省市企业备案管理"-"北京"-"外省企业登记与北京企业出京"-"外埠企业进京备案"模块,右侧弹出"外埠企业进京备案"界面,如图所示,点击"添加"按钮,弹出进京备案填写向导,根据提示点击"下一步":

▶ 建设行业管理信息系统 (外省备案版) V5.0(Bui	ld:0910)	
建设行业管	理信息系统(外省备案版)	
🔺 🖉 修改密码 😽 在线升级 🈏 更新服务器地	业 📓 设置网络代理 📧 身份锁驱动 👻 📲 升级说明 🌄 退出	技术支持: 88018813/12、88018268/66
■ ● 外省市企业管理	外埠企业进京备案管理	
● 外埠企业进京备案	🕂 🕂 添加 🖉 重新生成 🗕 删除 🛗 查阅 🖂 发送 🈘 刷新	
────────────────────────────────────	类别	上报文件名称
■		
ञ⊸, 日肃一外省市企业登记管理		

2、点击"下一步"填写企业资信情况中填写企业的资信情况,如图所示:

🖷 外埠企业进京备	案			-		×
一、填写进京勘3	察设计企业资信情况					
企业资信情况						
企业名称:						
法定代表人:		技术负责人:				
单位地址:						
联系电话:		邮政编码:				
在京办公地址:						
联系人:		] 联系电话:				
证书编号:	~	资质等级:				~
证书编号:	~	资质等级:				~
			<上一步	下一步 >	职注	μ

3、点击"下一步"在"填写进京勘察设计企业市场活动信息汇总表"界面填写进京勘察设计企业市场活动情况,如图所示:

💀 外埠企业进京备案				-		×
二、填写进京勘察设计	企业市场活动信息汇总表					
进京勘察设计企业市场活动	动情况					
企业名称:						
工程名称:						
建设单位:						
建设地点:						]
建设规模:		投资额(万元):				
项目负责人:		联系电话:				
招投标备案登记表号:		签订合同日期:				]
			〈上一步 下		取消	

4、点击"下一步"在"选择参加项目的人员(项目负责人、各专业负责人及设计人员)"中点击"添加" 弹出"添加人员信息"界面,如图所示:

🔜 外埠企业进家	「首案」				_		$\times$
二、选择参加项	间的人员(项目负责人、名	圣专业负责人及设计人	员)				
🔊 添加 📓 修改	收 🔏 删除 提示:若在/	员管理中修改了人员信	息,请将此人员删除后再重	重新添加!			
姓名	性别	年齢	身份证号码	Z	本人所起作	用	
<b>▶</b> 1				设计人员			
	🖳 添加人员信息			- 0	×		
	姓名 性短 证件号码	4:     : 	~ 	选择人员			
	◆ 本八州起日州	确定	取消	]			
				<上一步 下		Ð	消

注: 若在人员管理中修改了人员信息,请将此人员删除后再重新添加

6、点击"选择人员"-弹出"人员列表"界面,(注:人员列表中的人员来自于企业信息-人员管理中已经 添加的人员)如图所示,点击要选择的人员,点击"确定"按钮即可。

<ul> <li>₩ 添加人员信息     </li> <li>姓名:     <li>姓名:     <li>性别:     <li>证件号码:     <li>证件号码:     <li>※ 本人所起作用:     </li> <li>确定     </li> <li>取消     </li> </li></li></li></li></li></ul>							
姓名:       选择人员         性别:          证件号码:          证件号码:          資産       取消	予起作用         透择人员         取消         取消         年龄         身份证号码	🔜 添加人员信息		_	$\Box$ $\times$		
姓名:       送择人员         世别:          证件号码:          * 本人所起作用:          确定       取消	选择人员         取消 <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>听起作用</th> <th></th>					听起作用	
性别: 证件号码: * 本人所起作用: → 确定 取消 → ▲ 人员列表 —	取消	姓名:		选择人员	i.		
证件号码:	取消 取消 -	性别:		~			
<ul> <li>* 本人所起作用:</li> <li>确定</li> <li>取消</li> <li>引入员列表</li> <li>一</li> <li>2 (公 現)</li> </ul>	取消 取消 -	证件号码:					
确定     取消       國 负员列表     —	取消         -         -         ×           年齢         身份证号码         -         -         -         -         -         -         ×	* 本人所起作用:		~			
确定     取消       및 人员列表     -        @ 确定        @ 确定	取消 一 ロ × 年齢 身份证号码	_					
<ul> <li>Ⅰ 人员列表 –</li> <li>▲ 确定 ▲ 取消</li> </ul>	ー ロ × 年齢 身份证号码		确定	取消			
🔏 确定 📓 取消	年龄 身份证号码	🔜 人员列表			_		$\times$
	年齢         身份证号码	ᄰ 确定 🔏 取消					
姓名 性别 年龄 身份证		姓名	性别	年龄	身份证	号码	
		► <b>•</b>					

7、点击"下一步"-"输入备案文件的名称"输入文件名,点击完成即可生成备案表,如图所示:

💀 外埠企业进京备案		_		×
四、输入备案文件的名称 在下面的输入栏目中输入备案文件的名称。				
各室文件名称				
外埠企业进京备案-小区工程	]			
<	上一步	完成	取消	i

8、选中已经生成的备案表,点击"发送"按钮,弹出"确认"提示,如图所示:

确认		$\times$
?	您确认要发送当前选择的上报文件信息吗?	
	是(Y) 否(N)	

9、点击"是"-发送成功,提示:数据发送成功后,请从新打印外阜企业进京备案表,如图所示:

外埠企业进京备案管理	Х
数据发送成功后,请重新打印外埠企业进京备案表!	
确定	

10、点击"确定",弹出发送窗口-选择"发送类型"-点击"开始发送"按钮,如图所示:

💀 发送外埠企业进京备案数据	$\times$
<ul><li></li></ul>	
开始发送 读取外埠企业进京备案数据 读取外埠企业进京备案数据 封包外埠企业进京备案数据 封包外埠企业进京备案数据 封包外埠企业进京备案数据成功! 正在读取主管部门接收服务器地址 读取主管部门接收服务器地址成功! 开始发送 已经成功将数据发送到主管部门服务器!	~
发送进度:	
开始发送(S) 返回(C)	

11、选中已发送的备案信息,点击"查阅"按钮,在弹出的的查阅界面再点击"打印备案表"按钮,即可 打印出带有条形码的备案表,如图所示:

🚺 外埠企业进京备案数据查阅		_		×
🗄 打印备案表 🎝 关闭				
进京勘察设计企业资信情况登记表	进京勘察设计企业市场活动信息汇总表 项目负责人、各专业负责人及设计人员			
企业名称:	1		修改	友
法定代表人:	技术负责人:		保ィ	tz.
单位地址:			141	1
联系电话:	由政编码:			
在京办公地址:				
联系人:	联系电话:			
证书编号:	☆ 资质等级: 📃 🗸 🗸			
证书编号:	◇ 资质等级:			

1.5 进蒙备案申报流程

解决方法:

- 第一步:软件下载安装 详细操作方法点此查看: 1.1软件下载安装
- 第二步:软件注册登录 详细操作方法点此查看: <u>1.2软件注册登录</u>
- 第三步:填写基本信息 详细操作方法点此查看: 1.3 基础数据录入流程
- 第四步:点击"外省市企业管理-内蒙古外省企业工程项目信息报送",如图所示:

🕞 🧬 外省市企业管理
📴 🛅 北京-外省企业登记与北京企业出京
+ 🐵 内蒙古外省企业工程项目信息报送
🕀 🚞 浙江-外省市企业登记管理
🖻 💼 广西-外省市企业诚信管理
🖮 💼 甘肃一外省市企业登记管理

第五步: 点击"添加"按钮-弹出的"内蒙古外省企业工程项目信息报送填写向导"选择"项目所在施工

图审查机构"-点击"下一步",如图所示:

🔜 内蒙古外省企业工程项目信息报送		_		$\times$
	欢迎使用内蒙古外省企业工程项目信息报送	填写向导		
	本向导将帮助您建立内蒙古外省企业工程项目信息报送数	渇。		
	• 一、填写企业基本情况和项目情况			
	<ul> <li>二、选择项目主要勘察设计人员(包括注册人员)情况 技术人员添加采用配标左键抽拽技术人员到相应 技术人员树节点中。</li> </ul>	え 気的考业		
	<ul> <li>三、选择驻施工现场勘察设计人员(包括注册人员)</li> <li>技术人员添加采用鼠标左键拖拽技术人员到相应 技术人员树节点中。</li> </ul>	情况 短的专业		
	• 四、输入文件的名称			
	在"文件名称"处输入文件名称。			
	•施工图审查机构:	$\sim$		
	<上一歩	下一步 >	取消	۲

第六步:填写企业基本情况和项目基本情况-点击"下一步",(注:企业基本情况为"企业信息一基本信

息"的数据)如图所示:

💀 内蒙古外省企业工程	项目信息报送			-		×
— 、填写企业基本情况	兄和项目情况					
企业基本情况 项目基本	情况					
单位名称:	北京建设信源资讯有限公司					
单位地址:						
法定代表人:		联系电话:				
法人邮箱地址:						
项目负责人:		项目负责人电话:				
勘察设计证书编号:		勘察设计资质等级:				
发证机关:		邮政编码:				
资质证书备案						^
任务范围:						
						~
	注:此处填写项目所涉及资质证书信则					-
业务办理人:		业务办理人电话:				
			<上一步 下-	- <u>바</u> >	取消	Ĭ

**第七步:**选择项目主要勘查设计人员与注册人员(各专业至少两人),人员采用左键拖拽技术人员到专业 技术人员节点上,点击"下一步",如图所示:

🔡 内蒙古外省企业工程项目信息报送							-		×
二、 <b>项目主要勘察设计人员(包括注册人</b> 员 技术人员添加采用段标方键构进技术人员	<b>() 情</b> (	<b>2(各</b> 考 的专业	专 <b>业至少2人)</b> 技术人员树带占	ф				1	
执业人员选择方法为记录前方框打钩	(3411AU2	н ) - с Ш )		T					-
每个专业需要对应设置一个专业负责人 提示:进蒙单项工程注册执业人员的专业	按照注	册师类	型计算,如:一	级注册建筑师	币=建筑				
技术人员 执业人员									
进蒙单项工程主要专业技术人员		选	专业负责人	姓名	性别	年齡	部门		职务
	1				男	48	市场部		
	2				男	40	客服部		
	3			-	男	53		_	
	4				男	42			
」 删除当前选择的人员节点	<						设置为	)专业负	> 遺人
					<上	一步	下一步>	取	消

注意: 右边人员列表里面的人员信息为"企业信息一人员管理"中的数据。

第八步:选择"驻施工现场勘察设计人员情况",同样选择鼠标左键拖拽方式进行选择,点击"下一步"-

# "完成",如图所示:

🖳 内蒙古外省企业工程项目信息报送							-		×
三、驻施工现场勘察设计人员情况									
技术人员添加采用鼠标左键拖拽技术人员到	则相应的	的专业排	技术人员树节点!	ŧ۰					
执业人员选择方式为记录前方框打钩									
技术人员 执业人员	_								
进蒙单项工程驻施工现场技术人员			姓名	性别	年齡	部门	职务		山
□	1			男	48	市场部			17
	2			男	40	客服部			17
	<								>
删除当前选择的人员节点									
						<上一步	下一步 >	Ę	消

图 1-5-5

# 注意: 右边人员列表中数据提取的是第二步选中的人员信息。

第九步: 生成一条数据, 检查无误后即可发送, 系统提示: 发送成功, 可在"查阅"界面打印带有条形码

的项目信息报送表,如图所示:

		-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
	内蒙古外省企业工程项目(	言息报送				
	🛉 🖓 添加 🎽 重新生成 🛗 查阅	🗕 删除 🖂 发送 📓 补充扫描	•件 📓 发送扫描件 🌀 刷新	内蒙古外省企业工程	程项目信息报送申报	認意程
	类别	审查机构	上报文件名称	生成日期	生成人	
	▶ 内蒙古外省企业工 内蒙	。自治区建设工程施工图审	内蒙古外省企业工程项目信息报送─1	2019-10-12	管理员	
	🖳 内蒙古外省企业工程项目信	息,我送数据查阅			- 🗆	×
	🔒 打印项目信息报送表 🛛 🍒	关闭				
	单位基本情况 项目的基本情况	2 项目主要注册人员 项目主要	技术骨干 驻施工现场注册人员 驻施工现场	技术骨干		
					修改	- 1
	单位名称:					
	单位地址: :				保存	
	法定代表人:		联系电话:			
Ш					-	

**第十步**:打印完成后,点击"补充扫描件",把扫描件补充完整,并把打印出来的项目信息报送表扫描为 扫描件,在"项目信息报送表"中上传,如图所示:



**第十一步:**确认无误后,点击"发送扫描件"即可完成申报(注意:要先发送项目信息报送表才可以申报 扫描件)如图所示:

内蒙	专为省企业工程项	同信息报送				
· 🕂 🖓	珈 📝 重新生成 🛗 i	查阅 😑 删除 🔛 发送 📈 补充扫描	件 [	📓 发送扫描件	😏 刷新	内蒙古外的
	类别	审查机构		上报	文件名称	生成日
•	内蒙古外省企业工	内蒙古自治区建设工程施工图审	内蒙	古外省企业工程	呈项目信息报送─1	2019-1

# 1.6 进浙备案申报流程

说明:

1、从2020年3月7日开始外省入浙,需在浙江政务服务网上办理;

2、浙江省政务中心联系电话: 0571-85216767;

3、若入浙办理成功后,需要办理浙江省施工图审查报审手续,那么需要在此系统的外省入浙模块中,进 行企业信息备案和人员信息备案:

① 企业信息备案为自动审核通过;

②人员信息备案为浙江政务中心审核,需要到信息增补备案中进行人员增补备案(浙江省施工图审查需要从勘察设计四库一平台上提取人员信息,四库一平台地址: http://kcsj.zjjs.gov.cn)。

1.6.1 企业基本信息备案流程

解决方法:

第一步:软件下载安装 详细操作方法点此查看: 1.1 软件下载安装

第二步:软件注册登录 详细操作方法点此查看: <u>1.2软件注册登录</u>

第三步:填写基本信息 详细操作方法点此查看: 1.3 基础数据录入流程

#### 第四步:企业基本信息备案流程

 1、点击"外省市企业备案管理-浙江-外省市企业登记管理-企业基本信息备案",系统自动弹出企业基本 信息备案填报说明界面,如图所示:



2、点击"下一步"在"本次备案资质情况"中添加需要备案的资质,如图所示:

_,							
	、本次备案资质情况 企业资质情况中默认指 况,首先在下面的列表 添加操作。	取当前的所有工程勘 中选择本次备案的资	察、工程设计、设计施I 质信息,然后点击上面的	[一体化的资质情 尔添加"按钮进行			ł
本次备	案资质情况						
选择	総合 「「「「「「」」 「「」 「「」 「」 「「」 「」 「」 「」 「」 「」	多 下移					
	行业	专业	子项	级别	发证日期	资质有效期	证书编号
企业资	质情况 行业	专业	- <del>7</del> 10	约别	发证日期	资质有动期	证书编
企业资	质情况 行业	辛业	子项	级别	发证日期	资质有效期 2001/11/22	证书编
企业资选择	质情况 行业 建筑行业 申力行业	专业	子项	级别 乙级 乙级	发证日期 2015/12/18 2015/12/18	资质有效期 2021/11/22 2021/11/22	证书编
企业资 选择	版情況 行业 建筑行业 1 电力行业 1 同力行业 1 同力行业	专业	子项	级别 乙级 乙级 乙级	发证日期 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18	资质有效期 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22	证书编
企业资 选择	<ul> <li>(所情況)</li> <li>(注気行业)</li> <li>(建気行业)</li> <li>(由力行业)</li> <li>(风景図林工程设计)</li> <li>(市政行业)</li> </ul>	专业 新能源发电	子项 		发证日期 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18	资质有效期 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22	证书编
企业资 选择	<ul> <li>(所情況)</li> <li>(建筑行业)</li> <li>(建筑行业)</li> <li>(力行业)</li> <li>(入景園林工程设计)</li> <li>(市政行业)</li> <li>(市政行业)</li> </ul>	专业 新能源发电 道路工程	子项 	<ul> <li>         ・</li></ul>	发证日期 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18	送质有效期 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/3/30	
	<ul> <li>(病情況)</li> <li>(社)</li> <li>(土)</li> <li>(十)</li> <li>(1)</li> <li>(1)<td>专业 新能源发电</td><td>子项 </td><td><ul> <li>         ・</li></ul></td><td>发证日期 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2016/3/30 2016/3/30</td><td>送质有效期 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/3/30 2021/3/30</td><td></td></li></ul>	专业 新能源发电	子项 	<ul> <li>         ・</li></ul>	发证日期 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2016/3/30 2016/3/30	送质有效期 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/3/30 2021/3/30	
	<ul> <li>(行业)</li> <li>(社気行业)</li> <li>(単力行业)</li> <li>(丸行业)</li> <li>(丸行山)</li> <li>(市政行山)</li> <li>(市政行山)</li> <li>(市政行山)</li> <li>(本政行山)</li> </ul>	专业 新能源发电	子项 	<ul> <li>         ・級別         <ul> <li>             乙級             乙級</li></ul></li></ul>	发证日期 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2015/12/18 2016/3/30 2016/3/30 2016/3/30	资质有效期 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/11/22 2021/3/30 2021/3/30 2021/3/30	

3、点击"下一步"在"企业基本信息备案"中完善总院基本情况、驻浙负责人情况、企业简历、企业简 介、资质证书副本、企业营业执照副本、授权委托书后,点击"存盘"按钮进行保存,点击下面的"发送" 按钮完成企业基本信息备案,如图所示:

🖷 企业基本信息备	滨						_		×
企业基本信息	备案								
修改基本信息	后,同步更新企	业基本信息							
总院基本情况 驻济	版表表人情况 企	出简历 企业简介 资质证书	副本企业	营业执照副本	受权委托书			刷新	7
组织机构	勾代	总院备案	【联系人: [				Â		_
总院备案联系。	人电话:	总院备案联系	系人手机:[					存盘	
*企业者	5称:								
法人	代表:	法人代	、表职务:						
法人办公	油话:		:人手机:   						
技术的	啧人:	技术负责	しいしょう しんしょう しんしょ しんしょ						
技术负责人	电话:	技术负责	[人手机:						
* 登记注册	册类型:	× 1	2业成立时间	ı:					
注册资本金0	5元):	āt [~]	新注册执照号 	÷:					
丁商注册	省市	~	邮政编码						
所在地	通讯地址								
	省市	~	邮政编码						
	城市	~	区县		~				
<u>能</u> 非算业	通讯地址								
- MILLAG -	办公室电话		传真号码						
+ +				r			~	-	
						<上一步	发送	取消	

4、点击发送后系统弹出确认发送对话框,点击"是",系统完成企业信息上报,并且提示上报成功,即 完成基本信息备案,(注意:上报之后自动审核通过)如图所示:



# 1.6.2 工程项目合同信息报送流程

**第一步:**点击"外省市企业备案管理—浙江外省企业备案管理—工程项目备案",显示勘察设计合同信息 报送,如图所示:



**第二步:**点击"添加"按钮,选择"所属行业、所属专业"后点击确定,选择"确定"后将不能再修改, 如图所示:

勘察设计合同	司备案				
🛃 添加 📝 修	改 🗕 删除 📓 查看 秦 上报 🈏	刷新			
选择	合同编号	工程名称	所属行业	所在省	所
ſ					
	项目所属省市				
	<b>所属省市:</b> 浙江省		·		
	项目所属行业专业				
•	所属行业:		<b></b>		
	所属专业:		•		
	注意: <b>'所属省市'、'所</b> 确定	属行业'和'所属	<b>专业'确定后,将不能</b> 再 关闭	<b>菲修改!</b>	

**第三步:** 进入到勘察设计合同基本信息页面,把项目信息、合同信息中带'\*'号内容填写完毕,招投标 信息如果没有,可在方框内打钩,信息会置为灰色;如有招投标环节,需把招投标信息'\*'号内容填全 后,点击保存,如图所示:

返回					
项目信息					
* 建设单位名称:			建设单位组织机构代码:	-	
* 工程名称:					
* 所在省市:	浙江省	Ŧ	* 所在地市:	杭州市	
所在区县:	下城区	•			
* 工程地点:					
★ 所属行业:	建筑行业	w	所属专业:	建筑工程 👻	
<ul> <li>建设规模:</li> </ul>					
					法择建设规模
工程性质:	新建	•	* 工程等级:	√型	
* 总投资(万元):			总建筑面积(万平米):		
今回信白					
EIGIE 20 * 合同编号			会同编码:		
百问金订口期:			<ul> <li>首内重銀(万元):</li> </ul>		
<ul> <li>各同类别</li> </ul>	: '상计	•			
承包单位名称			承包单位组织机构代码:		
联合体承包单位名称1	•		联合体承包单位组织机构代码1:		
联合体承包单位名称2			联合体承知单位组织机构代现?。		

第四步:选择需要上报的勘察设计合同,点击"上报"按钮进行备案操作,如图所示:

勘察设计合同备案						X				
🛛 🔊 添	🛛 📝 修改	🗕 删除 📓 查看	会上报	😏 刷新				关键字:		🔑 快速查找
	选择	合同编号		工程名称	所属行业	所在省	所在地市	建设单位	合同金額(万元)	合同签订
▶ 1										

图 1-6-7

# 1.6.3 信息增补备案流程流程

# 1.6.3.1 技术人员信息增补备案流程

**第一步:**点击"外省市企业管理"-"浙江-外省市企业登记管理"-"信息整部备案"-"技术人员信息增补备案",右边显示出技术人员信息增补备案界面,如图所示:

建设行业管理	信息系统(外省备案版)		
▲ 🖉 修改密码 🏶 在线升级 🈘 更新服务器地址 🖉	- <mark>设置网络代理 ● 身份锁驱动 マ 📲 升级说明 🌄 退出</mark> 技术支持:88018813/12、88018268/66 🛛 🕅	曲 : www.ccir.com.cn	SQLite 🙁
<ul> <li>         ・</li></ul>	▲ 技术人员信息增补备案		×
→ 注册入以信息宣亲 → 发送及打印入浙备案申请表	🗣 添加 🌐 修改 😑 删除 🗹 在线发送 🔠 打印汇总表 😘 刷新 🔻 法人承诺证明表	关键字:	🔑 快速查找
────────────────────────────────────	姓名 证件号码		
	是否上报 ▼ 建立时间 ▼ -	─────────────	
校本人以信息调查审亲	备注:扫描件名称下方的方框打勾(//),表示已经添加了该扫描件。		
<ul> <li>◎ 注册人员信息增补备案</li> <li>◎ 注册人员信息调离备案</li> <li>○ 信息备案查询</li> </ul>	· 选择 部门 姓名 证件号码 照片签名 身份证扫描件 毕	业证扫描件 职称证扫描件 法人承诺扫描件	社保证明扫描件 🔺

第二步:点击"添加",弹出人员选择列表,将需要备案的技术人员进行选择,点击"确定",如图所示:

技术人	员信息増	补备案	
₽ 添加	圕修改↔	🗕 删除 🖂 在线发送	姜 🔠 打印汇总
🔡 选择	释要增补的技		
: 🛘 確	🔂 🈏 刷新	f Ы 关闭	
	选择	人员姓名	▲ 所在部
►			设计部
			设计部
			设计部

**第三步:**选择人员后返回到技术人员信息备案管理界面,选中人员点击菜单栏"修改",弹出此人员信息 对话框,完善此人员的基本信息、工作简历、工作业绩等内容,如图所示:

🔜 人员信息									×
🗄 🛗 保存 鬕	〕取消								
[基本信息-莱 •	幕行 工	作简历	工作业绩	照片签名	身份证扫描件	毕业证扫描件	- 职称证扫描件	法人承诺扫描件	社保证明扫描件
*	姓名	:	ł			*性别:	◉男 ○女		
	国 籍	: 中国		~		*民族:	汉	$\sim$	
	出生地	:				* 手机号码:	1 '289		
*	证件类型	<b>:</b> 身份	ì证	~		* 证件号码:	3	470	
*	出生日期	:	-22	$\checkmark$		所属部门:	领导层	$\sim$	
*	学 历	: 大学	华业	$\sim$	毕(肄、	结)	1990-07-10	$\checkmark$	
	政治面貌	: 群众	\$	~		加入时间:		$\checkmark$	
	现任职务	: 副忘	经理	~		任职年份:	2005		
*	毕业学校	X							
*	所学专业	电厂	动力工	程 ~		* 学 位:	学士学位	$\sim$	
* 1	技术职称	高级	红程师	~	* 技术取	只称聘用年份:	2000		
* )	从事专业1	: 环保		$\sim$		从事专业2:	环保	$\sim$	
J	从事专业3	•		~ *	从事勘察设计考	专业起始年份:	1990		
*	从业状况	调离	认员	$\sim$	首次参	Խ加工作年份:	1990		
* 聘用	月开始日期	: 2005	-03-11	$\checkmark$	聑	镌用结束日期 <b>:</b>		$\checkmark$	

第四步:点击照片签名分栏,根据界面下方的照片和手写签名操作方法完成照片手写签名选择,如图所示:



**第五步:**点击"身份证扫描件"、"毕业证扫描件"、"职称扫描件"、""分栏,分别对相关扫描件进行选择, 然后点击"保存",如图所示:

🔜 人员信	息							×
🗄 🔡 保存	🔊 取消							
基本信息	- 蒋善行 工作	『简历 工作业绩	照片签名	身份证扫描件	毕业证扫描件	职称证扫描件	法人承诺扫描件	社保证明扫描件
	*姓名:			:	*性别:	◉男 ○女		
	国 籍:	中国	$\sim$	:	*民族:	汉	$\sim$	
	出生地:			:	* 手机号码:	1 '289		
	* 证件类型:	身份证	$\sim$	:	∗ 证件号码:	3	470	
	* 出生日期:	-22	$\checkmark$		所属部门:	领导层	$\sim$	
	* 学 历:	大学毕业	$\sim$	毕(肄、	结)	1990-07-10	$\checkmark$	
	政治面貌 <b>:</b>	群众	~		加入时间:		$\checkmark$	
	现任职务:	副总经理	$\sim$		任职年份:	2005		
	* 毕业学校:	2						
	* 所学专业:	电厂 (动力工)	程 ~	:	*学位:	学士学位	$\sim$	
	✤ 技术职称:	高级工程师	~	* 技术职	称聘用年份 <b>:</b>	2000		
	* 从事专业1:	环保	$\sim$		从事专业2:	环保	$\sim$	
	从事专业3 <b>:</b>		~ * <i>i</i>	从事勘察设计专	业起始年份:	1990		
	∗ 从业状况:	调离人员	~	首次参	动工作年份 <b>:</b>	1990		
* 1	粤用开始日期 <b>:</b>	2005-03-11	$\sim$	聘	開结束日期:		$\checkmark$	

**第六步**:完善人员信息后,在技术人员信息增补备案界面,选择完善后的人员信息,点击"在线发送"按钮,完成技术人员信息备案,如图所示:

技术人员信息增补备案								
🕂 🖶 添加 🛗 修改 😑 删除 🖂 在线发送 🔒 打印:								
	姓名							
是否	上报		•					
备注	:扫描	辨名称下方的方	補打勾(√)。	,表示				
j	选择	部门	姓名					
▶ 1	<b>V</b>	设计部		3408				

# 1.6.3.2 技术人员信息调离备案流程

1、点击技术人员信息调离备案,点击"选择可调离的技术人员"选择需要调离的人员,如图所示:

→ ଡ️ 技术人员信息备案	▲ 技术人员信息调离备案	
→ ② 注册入页信息审杂 	🕴 🕂 选择可调离的技术人员 😑 删除 🖂 在线发送 🈏 🖟	)新 关键字:
────────────────────────────────────		证件号码
□	是否上报・	建立时间 🛛 🔽 - 🔽 査询
	备注:扫描件名称下方的方框打勾(~/),表示已经	添加了该扫描件。
● 注册人贝信思增补食柔	选择 部门 姓名 证件	号码 建立时间 是否已上报 上报时间 审核时间
◎ 信息备案查询		

2、点击"在线发送"发送按钮,进行上报,即完成外省备案人员调离操作,如图所示:

→ ◎ 技术人员信息备案	*	技术人员信息调离备案				
→>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>		👇 选择可调离的技术人员 😑	• 删除	😏 刷新		关键字:
小省企业入浙延期申请 小省企业入省辖市登记申请		姓名		证件号码		
☐ ☐ 信息增补备案		是否上报	-	建立时间	-	─────────────
	Ш	备注: 扫描件名称下方的	方框打勾(↓/),表示	记经添加了该扫描件。		
─────────────────────────────────────		选择 部门	姓名	证件号码 建立时间	是否已上报	上报时间 审核时间
🧼 信息备案查询						

1.6.3.3 注册人员信息增补备案流程

A、注册建筑工程师、勘察设计注册工程师(注册结构工程师、注册土木工程师(岩土)、注册化工工程师、注册公用设备工程师、注册电气工程师)注册人员信息增补备案流程:

**第一步:**点击"外省市企业管理"-"浙江-外省市企业登记管理"-"信息增补备案"-"注册人员信息增补备案",弹出注册人员信息增补备案界面,如图所示:



**第二步:** 点击菜单栏"下载"按钮弹出注册人员下载窗口,点击开始下载,弹出注册人员获取成功,如图 所示:

注册人员信息增	补备案	21 and a 1 and	D. in fair 4 at	
◆下載 ◎ 添加 • 姓名	■ 释改 — 删除 凶在规发送	🔠 打印申请表	台 打印汇总表 8.25 <sup>元</sup> 利	91
				^
从服务器下载本公	获取注册人员信息成功?			
	确定	开始下载	s) že	¢

**第三步:**选择获取成功的注册人员信息,点击菜单栏"修改",弹出注册人员信息界面,完善此注册人员 的"身份证扫描件"、"毕业证扫描件"、"职称证扫描件"、"注册证书扫描件"、"法人承诺扫描件"、 "社保证明扫描件",然后点击"保存",如图所示:

🔡 j	主册人员	信息												Х
	保存(	▶ 取消	工作等店	工作业建	也非法有	即止效力	自己行行	黄丹 - 尾川之	计扫描件	TD:2%;T+D+禁/+	注册证书扫描件	计上承进扫描件		
· 垂4	「活因」	、 凸 宮地		上1F115页	が正信念	照方 玄石 11) — 次选3	STID WEFTH	用于 千亚	地 行ったり 帯バー 決力の	- 标例近行用件 全成以后占丰厚7		本八座庙扫曲叶	们们不近的方式用什	
ť	,254 转择本州		小~ 先择本地已结	扫描好的图.			-141-041-64-		H1-1000H2		-ixili			
	新拍仪推	摄图片:	通过高拍	义进行文件	白摄并自动作	<b>呆存至系统</b> 。	中(建议使用	用)						
	末页	上一頁	页一下一页	页 首页		转到	刪除	替换	未添加排	3描件				

**第四步:** 完善人员信息后,返回注册人员信息备案界面,选择人员记录,点击"在线发送"按钮,完成勘察设计注册人员信息增补备案,如图所示:

注册人员信息	增补备案					
😽 下载  🔂 添加	1 - 🔠修改	- 册除	🖂 在线发送	🔠 打印电	自请表	8
姓名					E	申报类
是否上报		•			Ž	赴立时
备注:扫描(	牛名称下方的	的方框打勾	(	已经添加了	该扫描	<b>i件</b> 。
选择	部门	姓名	រ៊	F件号码		照片

第五步:点击"打印汇总表",可进行增补的注册人员信息打印。

B、非勘察设计注册类型(注册建造工程师、注册造价工程师、注册监理工程师、注册城市规划师)注册 人员信息增补备案流程:

第一步:点击企业信息——人员管理,先进行录入非勘察设计注册工程师人员信息,如图所示:



**第二步:**点击"外省市企业备案管理-浙江外省企业备案管理-信息增补备案",选择"注册人员信息增补备案",弹出注册人员信息增补备案界面。

第三步:点击菜单栏"添加"按钮,弹出系统提示信息,如图所示:

注册人员信	息增补备	秶			
🍣 下載 🝚 添加	□ ∰修改	🗕 删除 🖂 在纵	泼递 🔠 打印汇总表	😘 刷新 🏢	审核意见查看
姓名			证件号码		
是否上报			建立时间		-
备注: 扫描	件名称下方的	防艇打勾(√),	表示已经添加了该扫描	前件。	
选择	部门	姓名	证件号码	照片签名	身份证扫描件
	注册人员值	息备禽管理 注意:本操作只( 程修,请点击下)	H对非勘察设计注册工 版按钮进行操作!	星师进行,对	于勘察设计注册工
					确定

第四步:点击确定,选择要备案的非勘察设计注册人员信息,点击确定,如图所示:

注册人员	信息增祥	- 案备<	
冬下载 4	》添加 🏢	修改 🗕 删除 🖂	在线发送 🔠 打印》
姓	名		١
是否上	报	•	建
	扫描件名和	(下方的方框打勾 (./ 册人员	),表示已经添加
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	日の別新	▲ 关闭	21112
	选择	人员姓名	所在部门
			Difference of

第五步:点击照片签名分栏,根据界面下方的照片和手写签名操作方法完成照片手写签名选择,如图所示:

<mark>信島-季園钟</mark> │ 展片至名:	工作篇历》工作业绩(同片发名)身份证目操作《毕业证目集件》研解证目集件)	1
		选择
	注:照片道名图片必须是用"图片截取工具"主动,其他格式图片不于摄吹! 注:照片道名图片必须是用"图片截取工具"主动,其他格式图片不于摄吹!	<u>国片載取工具&gt;&gt;&gt;</u> 國片和蓝名猿写表下
	母干备着必须上指本人肥片和手写签名数据,具体操作方法如下:	
说明: 308	TRAJA SRUMPAGETAR TANKING SRUMPAGETAR	NAME AND ADDRESS OF ADDRESS OF LODA

**第六步:**点击"身份证扫描件"、"毕业证扫描件"、"职称扫描件"、"法人承诺扫描件"、"社保证明扫描件" 分栏,分别对相关扫描件进行选择,然后点击"保存",如图所示:



**第七步:** 完善人员信息后,返回注册人员信息增补备案界面,选择人员记录,点击"在线发送"按钮,完成非勘察设计注册人员信息增补备案,如图所示:

нилжна	에 비 비 카드	-			-
◆下载 ⇔添加	□▼慣修改	- 删除	🖂 在线发送	🔠 打印申请表	昌 :
姓名				E	申报类
是否上报		•		ş	皇立时
备注:扫描(	件名称下方的	方框打勾	(	已经添加了该扫描	<mark>错件。</mark>
选择	部门	姓名	ែ ា	F件号码	照片

# 1.6.3.4 注册人员信息调离备案流程

1、点击注册人员信息调离备案,点击"选择可调离的注册人员"弹出调离的人员窗口,选择需要调离的人员,如图所示:

9 💆 修队省的 🧇 住线开坡 🍞 更新版务霸船框	<u>図</u> 収	直网络17年 🖤 身1	1403년자) *	🕛 ЛТЖХИЛЯН 🧔		3年:98018813/17、	88018208/00	MARE : WWW.ccir.co	om.cn	
→ ● 外省企业入省辖市登记申请	*	注册人员信息	调煎备室							
● ● 「● 「■ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□		📫 选择可调离的	İ册人员 —	删除 🖂 在线	发送 ਤ 刷新				关键字:	
·····································		姓名				证件号码				
·····································		是否上报		•		建立时间	- 🗹		查询	
🥩 安徽外省企业单项工程备案	=	备注: 扫描的	名称下方的	方框打勾(,/)	,表示已经添加了该	扫描件。				
■		选择	部门	姓名	证件号码	建立时间	是否已上报	上报时间	审核时间	
■ ● 廿一四一外省市企业诚信管理	-	•							1	

2、点击"在线发送"按钮,对需要调离的人员进行上报,完成注册人员调离操作,如图所示:

			a salaa iii ka	<						
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□		🕂 选择可调离的	注册人员	🗕 删除 🖂 在线发	送 📢 刷新				关键字:	
● 技术人员信息调离备案 ● 注册人员信息调离备案		姓名				证件号码				
	_	是否上报		•		建立时间	-	1	查询	
▶ 安徽外省企业单项工程备案	=	备注:扫描	件名称下方	的方框打勾(؍/),	表示已经添加了该	扫描件。				
■ 河南一外省市企业登记管理 ▲ 打印加次登记各安ま		选择	部门	姓名	证件号码	建立时间	是否已上报	上报时间	审核时间	
▷ 114700000000000000000000000000000000000		•								
📄 甘肃-外省市企业登记管理										

# 1.6.4 信息备案查询

北选择信息备案查询,可查询到企业外省入浙江备案全部信息,包含企业基本信息、基本情况及驻浙联
 系人基本情况,资质情况、企业简历、企业简介、技术人员备案情况、注册人员备案情况、调离人员备案
 情况、工程项目备案情况和备案意见,如图所示:

→ 外省企业入省辖市登记申请	^	浙江外省企业信息备案查询	X
· ③ 注册人员信息增补备案 · ④ 注册人员信息增补备案		ビビデキー時は「藤全情況必須加軟売へ盛全情況」交換情況」「正江間切」「正江間切」「近江間小」「校介へ反首条情況」「江田小贝首条情況」「江田小贝首条情況」「江田小贝首条情況」「江田小」「「「小小」」「「	
● 信息备案查询 ● 99800 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00			

1.7 进甘备案申报流程

1.7.1 甘肃外省企业信息登记流程

- 第一步:软件下载安装 详细操作方法点此查看:<u>1.1软件下载安装</u>
- 第二步:软件注册登录 详细操作方法点此查看: <u>1.2 软件注册登录</u>
- 第三步:填写基本信息 详细操作方法点此查看: 1.3 基础数据录入流程

### 第三步:外省企业信息登记

#### 也有分支机构或办事处

 点击"外省市企业管理"-"甘肃-外省市企业登记管理"-"甘肃外省企业信息登记"模块,弹出"外 省勘察设计单位进甘信息登记报送流程"可查看详细的流程,查完完毕后点击"关闭",右侧显示"甘 肃外省企业信息登记"界面,点击"添加"按钮,弹出"甘肃外省企业信息登记填写向导",如图所示:

M	甘肃外省企业信息登记填写向导
	欢迎使用甘肃外省企业信息登记填写向导
	本向导将帮助您建立甘肃外省企业信息登记数据。
5666666	▶ 分类:分支机构和无分支机构。
	分支机构:一、二、三、四、五、六。
	无分支机构:一、五、六。
	● 一、企业(总院)基本情况 使用的的基本信息
	————————————————————————————————————
	填写驻甘分支机构基本信息
	● 三、选择要备案的人员情况。
	专业技术人员页面,人员添加采用鼠标左键拖拽人员到相应的树节点中。
	● 四、选择要备案的在甘主要业绩、驻甘分支机构技术装备情况。 违方效务案的信息前方按用打力 /.
	请任故审亲的信息前刀推手打到≈。 ● 五、上传扫描性图片
	■ 1、勘察、设计单位图章印模 2、勘察、设计注册人员执业印章印模
1. 1. I.	● 六、输入登记文件的名称
	在"登记文件名称"处输入文件名称。
	* 公 米.
	* // 关:
4.4.4.4.4.4	
	下一步

2、选择分类,有分支机机构或办事处,点击下一步,如图所示:



3、填写企业(总院)相关基本信息与证书信息,填写完成后,点击"下一步",如图所示:

•	甘肃外省企业信	息登记(有分支机构)		- 🗆 🗙
— 、填写企业(总院)	基本情况			•
总院基本情况				
单位名称:				
单位地址:			法定代表人:	
联系人:	联系电话:		邮政编码:	
技术负责人:			职称: 📰	
营业执照注册号:		注册	H资本金(万元): 📃	
· 证书—组 · 证书编号:	~	现有资质范围		
发证部门:		等级:		
发证日期:			正书有效期:	
证书二组				
证书编号:	¥	现有资质范围		
发证部门:		等级:		
发证日期:	$\sim$	ŭ	E书有效期:	
证书三组				
证书编号:	~	现有资质范围		
发证部门:		等级:		
空沉口物.				
		< 1		取消

4、填写分支机构基本情况及人员信息情况,信息填写完整后点击"下一步",如图所示:

二、填写驻甘分支机构基本情况			
甘分支机构基本情况			
分支机构名称:			
机构负责人:	职务:	ų	?称:
技术负责人:	职务:	■ <b>₽</b>	称:
分支机构地址:		由邓政纲	码:
联系人: 1	联系电话: 1	手机号	码:
工商注册地: 1			
		時日はも取りたの	<u>.</u>
上商注册时间:		昌亚风煦注册	5.
上商注册时间:		宫虹风照注册	5: <b></b> ^
上商注册时间: 分支机构登记 的资质范围等级:	<u>¥</u>	昌江风無注册	\$. 
上同注册时间: 分支机构登记 的资质范围等级: 此处仅需填写登记的资则		宫亚风熙注册 如:建筑行业(建筑工程);	∽· ◆ ◆
上同主册13时: 分支机构登记 的资质范围等级: 此处仅需填写登记的资则	▲ ▲ ● <	高亚闪感注册 如:建筑行业(建筑工程);	5·
上同注册时间: 分支机构登记 的资质范围等级: 此处仅蒙填写登记的资则 人员情况 职工总数: 16	<ul> <li>              新范围及等级,建议标准格</li></ul>	<u>ョェルスキャナ</u> 新 如:建筑行业(建筑工程) ( 。	5
上雨注册时间: 分支机构登记 的资质范围等级: 人员情况 职工总裁: 16 高级职称: 1	<ul> <li>              新范围及等级,建议标准格             技术人员总教: 15      </li> <li>             中級职称: 1         </li> </ul>	高工(从来主册 如:建筑行业(建筑工程); ; ; 初9	>: ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ● <p< td=""></p<>
上同注册的问: 分支机构登记 的资质范围等级: 此处仅微填写登记的统则 人员信见 职工总数: 16 高级职称: 1 注册执业人员情见	▼ ● <	宫 II 从来主册 加:建筑行业(建筑工程); ;	→ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
上同注册时3回: 分支机构登记 的资质范围等级: 人员情况 职工总数: 16 高级职称: 1 注册执让人员情况 一级注册違筑师: 1	一些 新范围及等级,建议标准储 技术人员总数: 15 中级职称: 1	当 II A A R E A R R A R A R A R A R A R A R A	¬>·、 ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆
▲雨注册时间: 分支机构登记 的波质范围等级: 此处仅靠填写登记的级I 人员情况 取工总裁: 16 高級职称: 1 -注册执业人员情况 ——级注册違玩师: 1 ——级注册違玩师: 1	************************************	<ul> <li>当 近秋寺主册</li> <li>: 建筑行业(建筑工程) (</li> <li>: 初島</li> <li>: 初島</li> <li>: 初島</li> <li>: 一切</li> <li>: 二級主册建筑师: 1</li> </ul>	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
▲雨注册时间: 分支机构登记 的波质范围等级: 此处仅靠填写登记的级I 人员体况 取工总数: 16 - 高級服称: 1 - 注册执业人员情况 级注册違玩师: 1 - 注册设备工程师: 1	▲ 型 ● 建议标准格 ● 技术人员总数: 15 ● 中級职称: 1	<ul> <li>当 正以来: 土田</li> <li>:</li> <li:< li=""> <li>:</li> <li>:</li> <li>:</li> <li< td=""><td>テ・ 学业甲級。 </td></li<></li:<></ul>	テ・ 学业甲級。 
▲雨注册时间: 分支机构登记 的波原范围等级: 此处仅需填写登记的级[ 人员情况 取工总数: 16 高级取称: 1 -注册执业人员情况 -级注册建筑师: 1 注册设备工程师: 1 注册设备工程师: 1 注册设备工程师: 1	▲ 送	<ul> <li>当 正林奈主册</li> <li>如: 建筑行业(建筑工程) 3</li> <li>:</li> <li:< li=""> <li>:</li> <li:< li=""> <li:< li=""> <li>:<td>テ・ 生 生 単 振称: 1 - - - - - - - - - - - - -</td></li></li:<></li:<></li:<></ul>	テ・ 生 生 単 振称: 1 - - - - - - - - - - - - -

5、选择驻甘分支机构主要专业技术人员,采用鼠标左键拖拽方式,选择好后点击"下一步",如图所示:

■ 甘肃外省企业信息登记(有分支机构) -						×		
三、选择要登记的人员情况								
人员添加采用鼠标左罐拖拽技术人员到相应	加专	止技术,	人员树节点中。					
技术人员								
驻甘分支机构主要专业技术人员			姓名	性别	年龄	部门	职务	工龄
□□	۱.	✓	王华	女	29	技术部		21 5
	2			男				1
	<	247 Yok 199						>
删除当前选择的人负节点	王: 只 文田口	能选择 堤町T	已登记的人员。 脸为10年以上,	在齡左角	പ്പെടുവ	动人员。		
	o±A	DEAX	HANDINH KL,	-+-971±9	~901	-H37(34*		
						<上一步	下一步 >	取消

6、选择在甘主要业绩与驻甘分支机构技术装备情况,如图所示:

•		甘肃外省	皆企业信息登记(有:	分支机构)	-	
<b>四、选择</b> 3 请在谷	<b>要登记的在甘主要业绩、</b> 数登记的信息前方框打勾v	驻甘分支机构技 ∕。	术装备情况		<b>R</b>	
在甘主要业绩	〕驻甘分支机构技术装备					
	项目行业分类	项目名称	项目专业分类	项目规模复杂程度	工作阶段	项目技术
						~
全选	全不选		项目名称:		快速查找月	所有项目
				<上一步	下一步>	取消

7、将勘察设计单位图章印模与勘察设计注册人员执业印章印模进行上传,印模格式可通过"关于印发《甘 肃省省外勘察设计单位在甘承揽工程勘察设计业务管理规定》的通知 甘建设[2011]312 号"附件获取,如 图所示:

•	甘肃外省企业信息登记(有分支机构)	- 🗆 ×
<b>五、上传扫描件图片</b> 1、勘察、设计单位图章印模		
勘察、设计单位图章印模	勘察、设计注册人员执业60章60镇 选择	选择
1、扫描件图片大小不能超过200k 2、分辨率建议设置为: 80dpi-120dpi		
	<上-歩 下	一步 > 取消

8、输入登记文件名称,点击完成,如图所示:

•	甘肃外省企业信息登记(有分支机构)	- • ×
	六、输入登记文件的名称 在下面的输入栏目中输入登记文件的名称。	
	登记文件名称	1
	日用外看正江高思莹に(有方文化闪现办争处)	
	[	< 上一步 完成 取消

# ◎无分支机构或办事处

1、点击"外省市企业管理"-"甘肃-外省市企业登记管理"-"甘肃外省企业信息登记"模块,右侧显示
 外省企业信息登记界面,点击"添加"按钮,弹出"甘肃外省企业信息登记填写向导",如图所示:



2、选择分类,无分支机机构或办事处,点击"下一步",如图所示:



3、填写企业(总院)相关基本信息与证书信息,填写完成后,点击"下一步",如图所示:

ē.	甘肃外省企业信息到	登记(无分支机构)	-	×
一、填写企业(;	3院)基本情况			
总院基本情况				
单位名称:	北京建设信源资讯有限公司			
单位地址:	······································		法定代表人:	
联系人:	联系电话:		邮政编码:	
技术负责人:				
营业执照注册号:		注册	册资本金(万元):	
证书—组 证书编号:	~	现有资质范围		
发证部门:		等级:		
发证日期: [	$\sim$		证书有效期:	
证书二组				
证书编号:	×	现有资质范围		
发证部门:		等级:		
发证日期:	$\checkmark$	Ì	E书有效期:	
证书三组				
证书编号:	~	现有资质范围		
发证部门:		奎尔.		
		<上一歩	下一步 >	取消

4、将勘察设计单位图章印模进行上传,印模格式可通过"关于印发《甘肃省省外勘察设计单位在甘承揽工程勘察设计业务管理规定》的通知 甘建设[2011]312 号"附件获取,如图所示:

二 <b>、上传扫描件图片</b> 1、勘察、设计单位图章印模	I	
勘察、设计单位图章印模	选择	
1、扫描件图片大小不能超过200 2、分销车建议设置为: 80dpi-12	k Odpi	

5、输入登记文件名称,点击完成,如图所示:

•	甘肃外省企业信息登记(无分支机构	)) – 🗆 🗙
	三、输入音案文件的名称 在下面的输入栏目中输入登记文件的名称。	
	登记文件名称	
	甘肃外省企业信息登记(无分支机构或办事处)	
	< <u></u> ±-	-步 完成 取消

# 第五步:发送外省企业信息登记表

1、选择已生成的数据,点击"发送"按钮,弹出确认上报界面,点击"确定",系统弹出数据上报界面, 点击"开始发送"按钮,完成发送,如图所示:

	2 及这日承首外正业力又们构首条奴据
甘肃外省企业信息登记	
🗄 🚽 添加 📝 重新生成 🗕 删除 🛗 查阅 🖂 发送 😏 刷新	
类别 上报文件名称	
	发送进度: 开始发送(S)

# 1.7.2 甘肃外省企业项目登记流程

1、点击"外省市企业管理"-"甘肃-外省市企业登记管理"-"甘肃外省企业项目登记"模块,弹出"外 省勘察设计单位进甘信息登记报送流程"可查看详细的流程,查完完毕后点击"关闭",右侧显示外省企 业项目登记界面,点击"添加"按钮,弹出"甘肃外省企业项目登记填写向导",选择项目所在地市,点 击"下一步",如图所示:

•	甘肃外省企业项目登记	-		×		
	欢迎使用甘肃外省企业项目登记填写向导					
AAAAAAA	本向导将帮助您建立甘肃外省企业项目登记数据。					
	• 一、省外勘察设计单位及来甘承接项目的基本情况					
	<ul> <li>二、选择参加项目的技术人员。 专业技术人员页面、人员添加采用银标左罐拖曳人员到相应的钢节点中。</li> <li>三、修改技术人员信息。 修改人员在项目中担当的角色、联系电话等信息。</li> <li>四、上传扫描件图片</li> <li>五、输入登记文件的名称</li> </ul>					
	▪ 项目所在地: 爾					
	< 上一先 <b>下一先 &gt;</b>		取消			

2、填写承接项目的基本情况,填写完整后,点击"下一步",如图所示:

e	甘肃外省企业项目登记					
一、填写省外勘察设计单位及来甘承接项目的	基本情况					
承揽建设项目概况						
项目名称:						
建设单位联系人:	联系由话:					
项目所属省市:甘肃省	▼ 项目所属城市:	~				
项目建设地占:甘肃省						
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
(m²、层、m、万元):						
项目等级:	▼ 合同签订日期:					
项目类别(按资质标准填写):						
项目立项文号:	项目规划许可证号:					
项目阶段: 🗌 勘察 🗌	方案 🗌 初设 🗌 施工图					
注:项目规模建筑工程要填写面积、	层数、高度,市政及其它工程要严格按照2007	版新资质标准规模划分填写。				
	<	上一步 下一步 > 取消				

3、选择参加项目的技术人员,人员采取鼠标左键拖拽方式,如图所示:

-、	2	甘	肃外省企业	项目登记			- 🗆 🗙
A员添加采用限标左键抽线技术人员到相应的专业技术人员树节点中。         String         String <td>二、选择参加项目的技术人员</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	二、选择参加项目的技术人员						
	人员添加采用鼠标左键拖拽技术人员	到相应的专业技	术人员树节点。	ŧ۰			
参加项目的技术人员          取待      取待       ● 「 委 出技术人员     1     王华     21   <	H-1   P						
● 加速林代员     ● 加速林代表     ● 加速     ●	技不入贝 金属						
●       ●       1       王华       21       を用设备       執授級高工         ●       ●       ●       21       を用设备       執授級高工         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ● </td <td></td> <td></td> <td>姓西</td> <td>积为</td> <td>工44</td> <td>从事专业</td> <td>現例</td>			姓西	积为	工44	从事专业	現例
▶     21 专用设备     高級工程师       ●     21 专用设备     高級工程师       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●       ●     ●     ●	□ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	1	王华		21	专用设备	教授级高工
■除当前选择的人员节点 注:只能选择已备案的人员。 这里只提取工龄为10年以上的人员。		▶ ⊻			21	专用设备	高级工程师
●除当前选择的人员节点     注:只能选择已备案的人员。       这里只提取工龄为10年以上的人员。							
● <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>							
■除当前选择的人员节点     注:只能选择已备案的人员。       这里只提取工龄为10年以上的人员。							
●     ●<							
●          :         :         :: <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>							
●     ●<							
●     ●     ●     ●     ●       ●     ●     ●     ●     ●       ●     ●     ●     ●     ●							
●     ●<							
■勝除当前选择的人员节点         注:只能选择已备案的人员。         ::           道里只提取工龄为10年以上的人员。         :::         ::::::::::::::::::::::::::::::::::::							
■除当前选择的人员节点         注:只能选择已备案的人员。         ;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;							
■除当前选择的人员节点         注:只能选择已备案的人员。         2         2           2里只提取工龄为10年以上的人员。         2         2         2							
:           删除当前选择的人员节点         注:只能选择已备案的人员。           这里只提取工龄为10年以上的人员。							
删除当前选择的人员节点 注:只能选择已备案的人员。这里只提取工龄为10年以上的人员。		<					>
这里只提取丁龄为10年以上的人员。	删除当前选择的人员节点	注: 只能说	选择已备案的人	、员∘			
		这里只提明	侧工龄为10年以	し上的人员。			
						L IE TE IE	TTO ASIA

4、添加技术人员在项目中的承担任务角色,并设置项目负责人,设置好后,点击下一步,如图所示:

12 甘肃外省企业项目登记								- 🗆 🗙	
Ξ·>	三、添加技术人员在项目中的承担任务角色								
ĩ	青补充人员	的注册执业	上资格和在	至项目中承担的任务	5角色(一个人	、只能承担一个信	£务角色)		
人员信息	Į į								
: 📝 设计	为项目负责	🦉 修改							
Į	而目负责	姓名	性别	身份证号码	职称	从事专业	注册执业资格	二龄	项目中承担任
	-				4-1 1-2 (			21	项目负责
Þ							一级注册建	21	勘察
<									>
提示:	1、非注册	H人员按照	从事专业	进行判别。					
	Z、注册/	( 贞按照注	册执业资	格进行判别。					
							< 上—先	下一步>	取消

5、上传相应所需求的扫描件,印模格式可通过"关于印发《甘肃省省外勘察设计单位在甘承揽工程勘察 设计业务管理规定》的通知 甘建设[2011]312 号"附件获取,选择完成后点击下一步,如图所示:

	甘肃外省企业项目登记	- 🗆 🗙
四、上传扫描件图片		
1、勘察、设计注册人员执业印章印模 2、勘察设计合同(最多6%)上传主要页即可, 3、建设工程规划许可证(最多交页) 4、勘察设计合同扫描件和建设工程规划许可证可	3.括封面页、规模页、合同额页、盖章页) 通过连续点击"选择"按钮添加多张图片	
勘察、设计注册人员执业印章印模	建设工程规划许可证 第0张,共0	ж.
	选择	选择
	清空	清空
		上页
		下页
勘察设计合同扫描件 第0张,共0张。		
	选择	
	清空	
	上页	
	页不	
1、扫描件图片大小不能超过200k		
2、分辨率建议设置为: 80dpi-120dpi		
	<上─歩	下一步 > 取消

6、输入登记文件名称,点击完成,系统提示保存成功,如图所示:

•	甘肃外省企业项目登记			- 🗆 🗙
<b>五、输入登记文件的名称</b> 在下面的输入栏目中输入登记文件的名称。				
登记文件名称				
甘肃外省企业项目登记-1				
		<上一步	完成	取消

7、选择已生成的数据,点击"发送"按钮,系统弹出提示信息,点击确定,系统弹出数据上报界面,点击"开始发送"按钮,完成发送,如图所示:

甘肃外省企业项目登记							
 👇 添加	🦉 重新生成	- 删除	雷查阅	🖂 发送	占 打印反馈表	🌀 刷新	
	类别		项目所在地		上报文件名称		

8、文件上报后,管理部门进行审核,审核通过后则可以打印反馈表-选择数据,点击菜单栏"打印反馈表", 系统弹出打印对话框,点击打印即可,如图所示:

]	1	甘肃外省企业项目登记						
1114	1	🔓 添加	🦉 重新生成	- 删除	☐ 查阅	🖂 发送	占 打印反馈表	😏 刷新
			类别		项目所在地			上报文件名称

# 1.8 技术骨干照片和手写签名补报流程

**第一步:**点击"照片和手写签名管理—照片和手写签名填写表下载",弹出"手写签名填写表",如图所示, 将该文档下载、保存。



注: 在"照片和签名填写表"上左侧框内贴上本人照片,右框内亲笔填上本人常用手写签名,将"照片和 签名填写表"扫描成电子图片保存。

**第二步:**点击"注册人员与照片签名管理—照片和手写签名管理—照片和手写签名图片截取工具",打开 "图片截取工具 v2.0",如图所示:



点击"加载照片签名图片"按钮,查找和选择"照片和签名填写表"电子扫描的图片,然后打开,再将签 名调整、对齐在框内,点击"截取图片"按钮,保存成 jpg 格式的图片。

**第三步:**新增技术骨干照片签名备案记录。点击"注册人员与照片签名管理一照片和手写签名管理一技术 骨干照片和手写签名补报"模块,在补报界面点击"新增"按钮,然后逐步操作生成补报记录。

**第四步:** 技术骨干照片和手写签名补报上报,选中生成的记录,点击"在线发送"按钮,系统进行在线上报,上报完成系统将弹出成功提示,如图所示:

